



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ,  
«ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ СЕМЕЙНОМУ ВОСПИТАНИЮ № 10»

188689 Россия, Ленинградская область, Всеволожский район, Запеская волость,  
деревня Заневки дом 52, п. 4 т/ф: 524-51-44

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Первичной  
профсоюзной организации СПб ГБУ  
«Центр содействия семейному  
воспитанию №10»  
протокол  
от « 20 » №



УТВЕРЖДЕНО  
приказом СПб ГБУ  
«Центр содействия семейному  
воспитанию №10»  
№  
от « 20 » г.



**Положение  
об общем собрании работников  
Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения  
центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей  
« Центр содействия семейному воспитанию №10»**

Санкт-Петербург  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об общем собрании работников Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию №10» (далее – Положение) разработано для Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центр для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию №10» (далее – Учреждение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом Учреждения.

1.2. Коллегиальным органом управления Учреждения является общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание), созданное для развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения эффективности участия коллектива в управлении Учреждением, развитии производственных отношений, защиты законных прав и интересов работников.

1.3. Общее собрание представляет интересы всего коллектива Учреждения.

1.4. В состав общего собрания работников входят все работники, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

1.5. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией Учреждения, всеми работниками Учреждения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Учреждения, в том числе, по представлению Общего собрания.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного, воспитательного процессов и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Компетенция Общего собрания**

3.1. Общее собрание:

принимает решение о заключении коллективного договора,

образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения;

выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания в соответствии с законодательством.

## **4. Права Общего собрания работников Учреждения**

4.1 Общее собрание имеет право:

выходить с предложениями и заявлениями к директору Учреждения, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, относящегося к компетенции Общего собрания, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;

при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **5. Организация управления Общим собранием**

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3 Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников Учреждения.

Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих работников Учреждения.

5.4. Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря Общего собрания. Председатель Общего собрания организует и ведет его заседания, секретарь ведет протокол заседания Общего собрания и оформляет его решения.

5.5. Председатель Общего собрания:

организует деятельность Общего собрания;

информирует работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;

организует подготовку и проведение заседания;

определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

5.6. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год.

5.7. Общее собрание работников Учреждения может быть проведено по инициативе директора Учреждения, в том числе, на основании заявлений, поступивших к нему от Учредителя, либо по инициативе работников Учреждения в количестве не менее 20 % от общего числа работников Учреждения.

Дата, время, повестка заседания Общего собрания, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Общего собрания не позднее, чем за 5 дней до заседания.

5.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.9 Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются через локальные нормативные акты Учреждения в пределах его компетенции.

## **6. Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления Учреждения**

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Учреждения:

через участие работников Учреждения в заседаниях других коллегиальных органов управления Учреждения;

внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях других коллегиальных органов управления Учреждения.

## **7. Ответственность Общего собрания работников Учреждения**

7.1. Общее собрание несет ответственность:

за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и компетенций;

за соответствие принимаемых решений требованиям законодательства Российской Федерации.

## **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива;

приглашенные лица (Ф.И.О, должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;

решение.

8.3 Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4 Протоколы заседаний общего собрания подшиваются в отдельное дело и хранятся в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.

## **ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

**СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию №10»  
«Положение об общем собрании работников»**



