



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И
ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЦЕНТР СОДЕЙСТВИЯ СЕМЕЙНОМУ ВОСПИТАНИЮ №10»

дер. Заневка, дом 52, л.А, Заневская волость, Всеволожский район, Ленинградская область, 188689
т/ф (812) 524-51-44 e-mail: ddom19@yandex.ru,

П Р И К А З

12.03.2020 г.

№ - 51-О

«О мерах по предупреждению
распространения коронавирусной инфекции»

С целью предупреждения распространения коронавирусной инфекции, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», Правительственной телеграммой от 31 января 2020 № 12-3/10/В-758, распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 05 февраля 2020 № 68-р «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических мероприятий по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», письмом Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 11 марта 2020 № 020-01-16-1590/20-0-1 «О направлении Рекомендаций по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Врачу-педиатру Небожину А.В.:

- 1.1. В срок до 13.03.2020 разработать и представить на утверждение директору ГБУ СПб «Центр содействия семейному воспитанию № 10» (далее - учреждение) План мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции среди воспитанников и сотрудников учреждения;
- 1.2. При выявлении симптомов, не исключających новую коронавирусную инфекцию, обеспечить медицинское обследование и незамедлительно информировать директора учреждения;
- 1.3. Провести повторный инструктаж медицинских работников учреждения по вопросам клиники, диагностики новой коронавирусной инфекции, мерам личной безопасности, организации противоэпидемических мероприятий;
- 1.4. Организовать ежедневный вечерний обход групп и осмотр воспитанников дежурными медицинскими сестрами в целях своевременного выявления симптомов, не исключających новую коронавирусную инфекцию;
- 1.5. Организовать не реже двух раз в сутки измерение температуры воспитанникам с целью выявления детей с повышенной температурой;

- 1.6. В целях профилактики коронавирусной инфекции организовать ежедневное кварцевание групповых помещений во время нахождения детей в образовательных учреждениях, представить директору учреждения график кварцевания;
- 1.7. Незамедлительно провести проверку обеспеченности медицинского кабинета дезинфицирующими средствами, медицинскими препаратами, медицинскими масками, информировать директора учреждения о необходимости восполнения запасов докладной запиской.
2. Заместителю директора по УВР Леонидовой Л.Н., заместителю директора по АХР Яковлевой С.А., главному бухгалтеру Смеловой М.В. в срок до 13.03.2020 провести совещания с сотрудниками своих структурных подразделений, на которых:
 - 2.1. Рекомендовать сотрудникам учреждения не планировать проведение отпуска за пределами Российской Федерации;
 - 2.2. Информировать работников учреждения о необходимости проведения двухнедельного карантина в случае возвращения из стран, не рекомендуемых Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации к посещению.
 - 2.3. Информировать работников учреждения о необходимости незамедлительного обращения в поликлиники по месту жительства при появлении симптомов острой респираторной вирусной инфекции.
3. Воспитателям учреждения:
 - 3.1. Усилить контроль за состоянием здоровья воспитанников, обращая особое внимание на наличие у детей кашля, повышенной температуры, общей слабости;
 - 3.2. При выявлении симптомов, указанных в п.п. 2.1. настоящего приказа, и не исключающих новую коронавирусную инфекцию, незамедлительно информировать директора и медицинских работников учреждения;
 - 3.3. Усилить контроль за соблюдением воспитанниками санитарно-гигиенических норм;
 - 3.4. Принять меры по недопущению посещения воспитанниками мест массового скопления людей, за исключением образовательных учреждений;
 - 3.5. Осуществлять мониторинг эпидемиологического состояния образовательных учреждений, где обучаются воспитанники, с целью своевременного получения информации о введении в образовательном учреждении карантина.
4. Заместителю директора по АХР Яковлевой С.А.:
 - 4.1. Усилить контроль за уборкой помощниками воспитателей ночного дежурства групповых помещений;
 - 4.2. Незамедлительно провести проверку обеспеченности помощников воспитателей ночного дежурства необходимыми моющими средствами;
 - 4.3. Усилить контроль за соблюдением графика проветривания помещений учреждения.
5. Медицинской сестре Высочиной Н.А.:
 - 5.1. Довести до работников пищеблока учреждения Рекомендации по проведению профилактических и дезинфекционных мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций (далее – Рекомендации);
 - 5.2. Организовать контроль за выполнением работниками пищеблока учреждения Рекомендаций.
6. Социальному педагогу Артемьеву К.Л. продолжить осуществлять еженедельное информирование Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга о количестве воспитанников, госпитализированных в учреждения системы здравоохранения с подозрением







на новую коронавирусную инфекцию, и количестве подтвержденных случаев заболевания впредь до информирования об отмене необходимости вышеуказанных мероприятий.

7. Педагогу-психологу Соловьёву С.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте учреждения в течение одного рабочего дня с даты его издания.

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор
СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию №10»  С.А. Порфирьева

С приказом от 12.03.2020 № ознакомлены:

№п/п	Фамилия	Основная должность	дата	подпись
1.	Авдыш О.Ю.	Музыкальный руководитель	13.03.20	
2.	Александрова Г.В.	Помощник воспитателя		
3.	Андреева Л.А.	Помощник воспитателя		
4.	Артемьев К.Л.	Социальный педагог	13.03.20	
5.	Бабушкин А.Ф.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования		
6.	Баландина Г.Е.	Помощник воспитателя		
7.	Белоусов В.Н.	Рабочий по комплексному ремонту зданий и сооружений (рабочий КОРЗ)	13.03.20	
8.	Валеева М.В.	Помощник воспитателя		
9.	Васильева Л.В.	Воспитатель	13.03.20	
10.	Васильчук Н.П.	Помощник воспитателя		
11.	Вегеря А.В.	Инженер	13.03.20	
12.	Высочина Н.А.	Медицинская сестра	13.03.20	
13.	Дударева В.М.	Машинист по стирке и ремонту одежды	13.03.20	